

Como acessar Contracheque no novo sistema

1

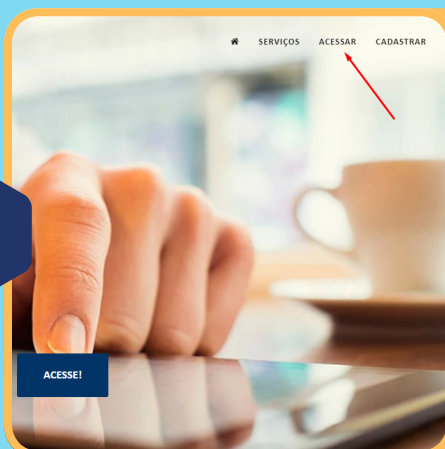


Acesse o site da Câmara

Acesse

<https://www.camarapatos.mg.gov.br/> e clique em "Portal do Servidor", na parte superior da página;

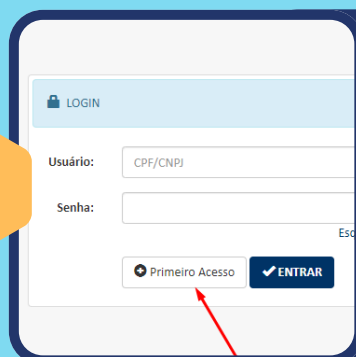
2



Portal do Servidor

Na página que recém aberta, clique sobre a opção de acessar, na parte superior direita do site, como indicado na imagem ao lado;

3



Primeiro Acesso

Clique sobre o botão de Primeiro Acesso como indicado na imagem, caso nunca tenha entrado nesse sistema;

4



Preencha suas informações de cadastro

Preencha todas as informações exigidas. O e-mail colocado deverá ser válido, pois você precisará dele para concluir o cadastro;

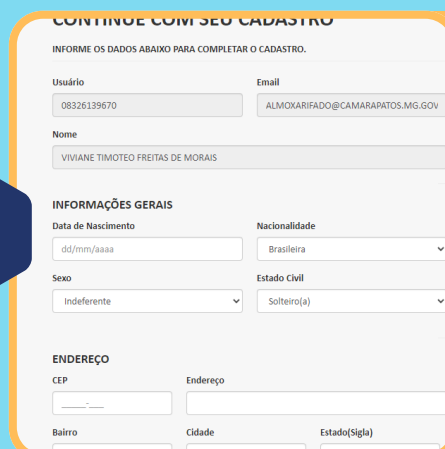
5



Confirmação de Cadastro pelo e-mail

Você receberá um e-mail com o botão de confirmação de cadastro. Clique no botão para ser redirecionado a página de conclusão;

6



Conclusão de Cadastro

Ao clicar em CONFIRMAR CADASTRO, você será redirecionado para esta página onde deverá concluir o preenchimento dos dados;

7



Contracheque

Por fim, selecione no canto esquerdo Servidor > Financeiro e forneça os dados para validar.



CÂMARA MUNICIPAL
PATOS DE MINAS