

SOLICITAÇÃO DE DIÁRIA/PASSAGEM

SOLICITANTE

NOME		MATRÍCULA	CARGO
Banco	() Corrente () Poupança	Agência	Conta
			Chave Pix

DESTINO

CIDADE	ESTADO	MEIO DE TRANSPORTE
		() Carro Placa: _____ () Ônibus () Aéreo () Outro
PERÍODO DA VIAGEM		QUANTIDADE DE DIÁRIAS

OBJETIVO DA VIAGEM

--

SOLICITAÇÃO DE ANTECIPAÇÃO - ART. 3º, PARÁGRAFO ÚNICO - () SIM () NÃO

VALOR SOLICITADO
(preenchido pelo solicitante)

AUTORIZAÇÃO DO SUPERIOR IMEDIATO (dispensável para solicitação de Vereadores)

Declaro que não haverá prejuízo na execução das atividades no setor em que o servidor solicitante está lotado.

___/___/___

Assinatura do Superior Imediato

DECLARAÇÃO DO SOLICITANTE

Declaro que me comprometo a prestar contas no prazo de 5 (cinco) dias úteis da importância supracitada, apresentando relatório de viagem, acompanhado das respectivas notas fiscais e/ou recibos. Em caso de inadimplência, autorizo o desconto integral em folha de pagamento.

___/___/___

Assinatura do Solicitante

DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Declaro haver dotação orçamentária e financeira suficiente para fazer faze ao requerimento

___/___/___

Assinatura da Divisão de Contabilidade

DESPACHO DO PRESIDENTE

- () Autorizo a concessão de ___ diárias.
() Autorizo o meio de transporte indicado no pedido.
() Autorizo a antecipação de R\$ _____ para aquisição de passagens.
() Indefiro a concessão de diárias. _____

___/___/___

Assinatura do Presidente